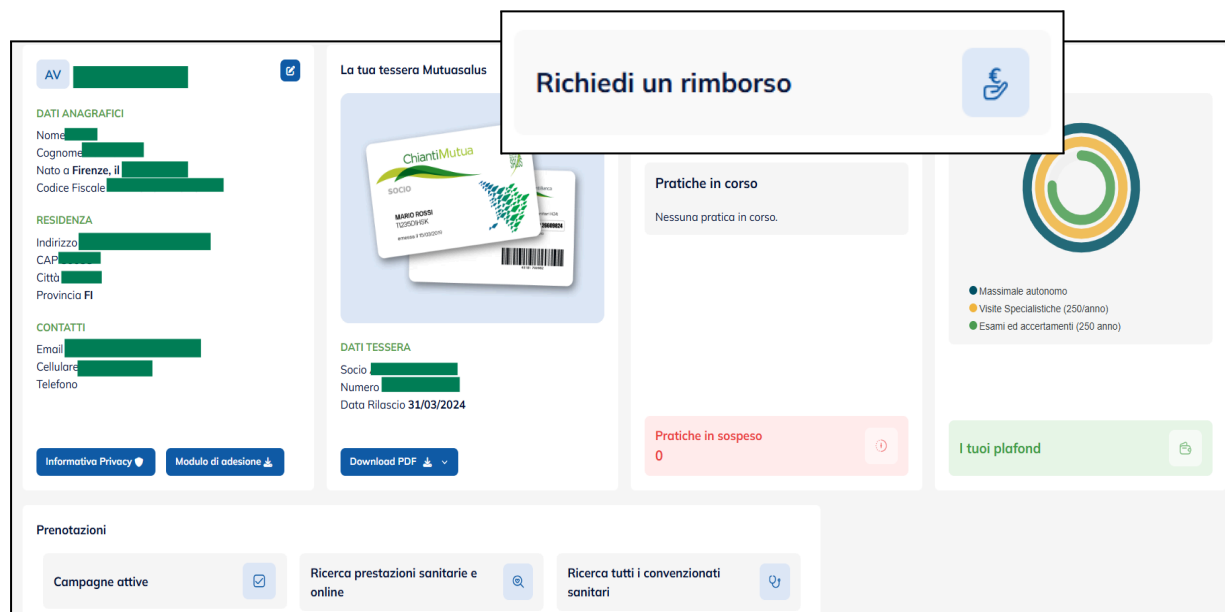
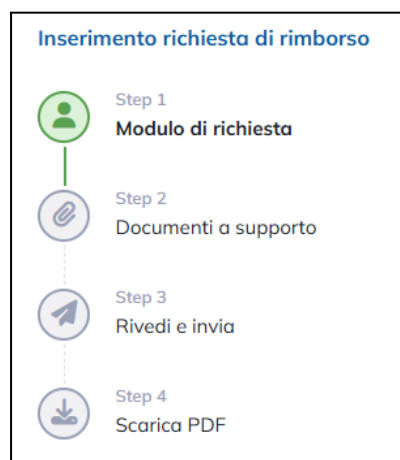


Procedura per una richiesta di rimborso web

1. Entra nella *tua Area riservata* e inserisci le credenziali di accesso. Nella schermata Desktop, clicca **“Richiedi un rimborso”**



2. Selezionare il tipo di rimborso da inserire:



3. Compila i campi richiesti (i campi obbligatori sono contrassegnati dall'asterisco)

Data Prestazione * Inserire la data	Tipologia * ---
Tipo di struttura: * ☒ Convenzionata ☐ Non Convenzionata	Struttura convenzionata * Inserire il nome della struttura
La prestazione riguarda un familiare? * ☐ Si ☒ No	
Le prestazioni sanitarie dipendono da: * ☐ Malattia ☐ Infortunio ☐ Altro	
Numero fattura Inserisci numero fattura	Importo totale richiesto € * 0,00
Per la prestazione in inserimento dichiaro di: * ☐ Di non avere percepito rimborso (totale o parziale) da terze parti ☐ Di avere percepito rimborso da terze parti per l'importo di	
Avanti →	

4. In questa sezione dovrai allegare i documenti richiesti. **Attenzione:** i dati della struttura, i dati del richiedente e l'importo devono essere ben visibili

Inserimento richiesta di rimborso

Step 1
Modulo di richiesta

Step 2
Documenti a supporto

Step 3
Rivedi e invia

Step 4
Scarica PDF

Documentazione allegata alla richiesta di rimborso

Documenti Fiscali

1

Allegati in formato .JPEG, .JPG, .PNG, .PDF

Documenti Sanitari

2

Allegati in formato .JPEG, .JPG, .PNG, .PDF

Ricette Mediche

3

Allegati in formato .JPEG, .JPG, .PNG, .PDF

Avanti →

5. Prima di inviare la pratica ricontrolla i dati inseriti. Adesso clicca su **“Trasmetti”**

Inserimento richiesta di rimborso

Step 1
Modulo di richiesta

Step 2
Documenti a supporto

Step 3
Rivedi e invia

Step 4
Scarica PDF

Verificare i dati inseriti prima di inoltrare la domanda

Tipo di Rimborso	Sanitario
Data della prestazione	
Tipo di prestazione	Visite Mediche Specialistiche c/o convenzionati
Struttura	
Numero fattura	
Importo richiesto	€ 10,00
Documentazione	Allegata

Trasmetti →

La procedura è conclusa!

N.B.

Qualora la richiesta non fosse andata a buon fine, troverai un numero accanto a **“Pratiche in sospeso”**. Cliccando su quest'ultima, comparirà una nuova sezione con la pratica inserita ma non completata.

Rimborsi

Richiedi un rimborso

Pratiche in corso

Nessuna pratica in corso.

Pratiche in sospeso

1

Cliccando su “**pratiche in sospeso**” verrai indirizzato alla pagina dove potrai concludere l’operazione.

Nr. Pratica	Data richiesta	Data prestazione
138610	30/07/2025	09/07/2025

Legenda  Allega documenti  Invio definitivo  Annulla richiesta

Il Team di ChiantiMutua ETS!