

**REGOLAMENTO SUSSIDI ALLA FAMIGLIA:
E PER ATTIVITA' SPORTIVE, CULTURALI DI FIGLI MINORI**
ART. 1 - ASSISTITI

I sussidi alla famiglia di cui al presente regolamento sono prestati esclusivamente a favore dei Soci regolarmente iscritti alla ChiantiMutua ETS, in seguito per brevità denominata *Mutua*.

ART. 2 – SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

La *Mutua*, in attuazione delle proprie finalità statutarie e in conformità a quanto stabilito dall'ordinamento giuridico in tema di mutuo soccorso, garantisce i seguenti sussidi al fine di sostenere la famiglia dell'associato:

SUSSIDI NUOVI NATI, ADOZIONE, SCUOLA			
N°	Tipologia di Sussidio	Beneficiari	Massimale annuo
1	1a- Sussidio per i Nuovi Nati: per l'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia (farmacie, sanitari, prenatal, etc.)	Soci	100,00 € per figlio
	1b- Sussidio per Adozione: per l'acquisto di materiali e beni (farmacie, sanitari, prenatal, etc.)		
2	Sussidio per iscrizione figlio 1°anno Asilo Nido	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
3	Sussidio per iscrizione figlio 1°anno Scuola dell'Infanzia	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
4	Sussidio per l'acquisto di zaino/cartella e altri materiali al figlio iscritto alla 1^ classe della Scuola Primaria	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
5	Sussidio per l'acquisto di materiali o libri scolastici al figlio iscritto alla 1^ classe della Scuola Secondaria di primo grado	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio
6	Sussidio per l'acquisto di libri scolastici al figlio iscritto alla 1^ classe della Scuola Secondaria di secondo grado	Figli minorenni di Soci	50,00 € per figlio

SUSSIDI SANITARI E SOCIO SANITARI			
N°	Tipologia di Sussidio	Beneficiari	Massimale annuo (*)
7	Sussidio per l'acquisto di lenti da vista o lenti a contatto da vista per figli minori dei Soci <u>presso convenzionati e non.</u>	Figli minorenni di Soci	Max 50,00 € se convenzionati, Max 25,00 € se non convenzionati per figlio
8	Sussidio per Disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e/o Disturbo da Deficit di Attenzione e Iperattività (ADHD): per spese di diagnosi, trattamento e terapie effettuate da strutture, medici o psicologi specializzati, sostenute per figli minori dei Soci <u>presso convenzionati e non.</u>	Figli minorenni di Soci	Max 200,00 € se convenzionati Max 100,00 € se non convenzionati per figlio
9	Sussidio per Disturbi dell'alimentazione: per spese di diagnosi, trattamento e terapie effettuate da strutture, medici o psicologi specializzati, sostenute per figli minori dei Soci <u>presso convenzionati e non.</u>	Figli minorenni di Soci	Max 200,00 € se convenzionati Max 100,00 € se non convenzionati per figlio
10	Sussidio per trattamenti Fisioterapici per disabili (L.104/92): per spese di terapie effettuate da strutture, medici o fisioterapisti specializzati, sostenute per figli minori dei Soci <u>presso convenzionati e non.</u>	Figli minorenni di Soci	Max 200,00 € per figlio
11	Sussidio per prestazioni Psicologiche (spese per psicologi, anche in strutture, solo se prescritte dal medico di base per separazione, affido e/o adozione) oppure per Psicoterapia (spese per percorsi psicoterapeutici, anche in strutture, solo se prescritti da un medico psichiatra);	Figli minorenni di Soci	Max 200,00 € se convenzionati Max 100,00 € se non convenzionati per figlio

(*) I diversi sussidi previsti per spese presso convenzionati e non convenzionati possono essere fruiti anche in modo misto a condizione che il totale complessivo dei sussidi non superi il massimale più alto previsto per i convenzionati.

SUSSIDI ATTIVITA' SPORTIVE E CULTURALI			
N°	Tipologia di Sussidio	Beneficiari	Massimale annuo
12	Sussidio per attività sportiva, agonistica e non, presso convenzionati e non	Figli minorenni di Soci	Max 50,00 € se convenzionati, Max 25,00 € se non convenzionati per figlio
13	Sussidio per attività culturale extrascolastica, presso convenzionati e non	Figli minorenni di Soci	

I sussidi innanzi riportati sono erogati per anno e per nucleo familiare, dove per nucleo familiare si intende il Socio ed i figli minorenni del Socio, anche se non conviventi.

Per beneficiare dei sussidi alla famiglia, il Socio deve obbligatoriamente presentare domanda di sussidio *on line* tramite l'Area Riservata del sito www.chiantimutua.it oppure cartacea utilizzando i moduli specifici a disposizione sempre sull'Area Riservata allegando la documentazione prevista per ogni singolo sussidio (vedi successivo Art. 6) e il nome e cognome del figlio per il quale il sussidio è richiesto.

I sussidi alla famiglia sono dovuti solo se il Socio è in regola con il pagamento della quota di ammissione e dei contributi associativi annuali.

ART. 3 – LIMITI AI SUSSIDI ALLA FAMIGLIA

I sussidi indicati al precedente art. 2 sono erogati fino alla concorrenza massima della spesa sostenuta e dimostrata da apposito documento fiscale. Tale documentazione può essere fornita anche in copia con la sottoscrizione della dicitura "Per copia conforme". Il Socio deve consentire eventuali verifiche sulla documentazione trasmessa in copia e fornire gli originali se richiesti.

Nel caso in cui a seguito delle verifiche documentali disposte dalla Mutua, o in caso di diniego delle stesse, non fosse possibile riscontrare la correttezza della documentazione presentata in base ai regolamenti, i sussidi non saranno dovuti.

I sussidi alla famiglia, inoltre, non sono dovuti se dipendenti da presentazione di domanda di sussidio da più di un Socio facente parte lo stesso nucleo familiare per i medesimi beneficiari.

ART. 4 - DECORRENZA DELLE GARANZIE - TERMINI DI ASPETTATIVA

I sussidi di cui al presente regolamento decorrono dalle ore 24:00 del **30esimo** giorno successivo all'accoglimento della domanda di ammissione a Socio e pagamento della quota di ammissione e del contributo associativo annuo.

Negli anni successivi al primo, l'erogazione dei sussidi alla famiglia non ha luogo se il contributo associativo non è stato regolarmente pagato alla scadenza annuale. In caso di morosità il diritto ai sussidi alla famiglia cessa e si ripristina alle ore 24:00 del **180esimo** giorno successivo al pagamento delle quote arretrate.

DISPOSIZIONE DI DEROGA TEMPORANEA - TERMINI DI ASPETTATIVA

In via eccezionale, dal 01.01.2026 fino al 31.12.2026 le garanzie riferite al presente Regolamento decorrono dalle ore 24,00 del giorno dell'accoglimento della domanda di ammissione a Socio.

ART. 5 – DURATA DELLA COPERTURA

La copertura ha durata annuale-dalle ore 00:00 del 1° gennaio alle ore 24:00 del 31 dicembre 2026.

ART. 6 – TERMINI E PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE

TERMINI

La domanda di rimborso, corredata della necessaria documentazione, dovrà essere presentata **entro e non oltre 30 giorni dall'emissione della fattura.**

Le domande presentate oltre i termini suindicati non saranno rimborsate.

PROCEDURE

L'erogazione dei rimborsi previsti dal presente regolamento avviene con due distinte modalità in relazione al canale di fruizione utilizzato dal Socio:

- in caso di fruizione delle prestazioni prenotate attraverso il Portale riservato ai Soci, i rimborsi previsti saranno versati in nome e per conto del Socio stesso direttamente alle strutture/operatori sanitari. In tal modo il socio provvederà a pagare per la parte di sua spettanza la fattura, emessa a suo carico per l'importo totale della spesa, mentre la restante parte corrispondente al rimborso, in quanto dovuto e nei limiti dei massimali previsti, verrà versata da ChiantiMutua ETS direttamente alla struttura/operatoro sanitario che ha emesso la fattura. Il Socio pertanto usufruirà del rimborso previsto al momento del pagamento della prestazione sanitaria e non dovrà quindi procedere a presentare domanda di rimborso tramite la modalità *on line* o cartacea;
- in caso di fruizione delle prestazioni con prenotazione effettuata dal socio direttamente presso la struttura/operatoro sanitario, dovrà essere presentata apposita richiesta di rimborso con una delle seguenti due modalità:
 - 1) tramite l'apposita procedura web dall'Area Riservata del sito www.chiantimutua.it (**MODALITA' CONSIGLIATA**);
 - 2) tramite gli appositi Moduli di richiesta cartacei scaricabili dal sito che, unitamente ai documenti richiesti, devono essere **consegnati in busta chiusa**, (indirizzata a ChiantiMutua ETS, Piazza Arti e Mestieri 1, 50026 San Casciano V.Pesa) presso una delle Filiali ChiantiBanca, che apporrà la data che farà fede per il termine di presentazione.

La domanda di pagamento deve essere redatta in conformità ai modelli predisposti dalla *Mutua* e firmata dal beneficiario.

1a e 1b - Le richieste di sussidio per nuovi nati e sussidio per Adozione, dovranno essere accompagnata da:

✓ *documento fiscale (scontrino o fattura, anche cumulativi con date differenti) rilasciato da esercente indicante l'acquisto di materiali e beni per la prima infanzia;*

✓ *certificato di nascita, certificato di adozione, stato di famiglia o autocertificazione equipollente;*

✓ *il sussidio potrà essere richiesto entro e non oltre il compimento del primo anno di nascita o di adozione;*

2- La richiesta di sussidio per figlio frequentante per la prima volta all'Asilo Nido, dovrà essere accompagnata da:

✓ *Documento attestante l'avvenuta iscrizione presso l'Asilo Nido riportante il nome del figlio del Socio, allegata della ricevuta di pagamento;*

✓ *Ricevuta di pagamento dell'Ente gestore del servizio Mensa o trasposto Bus, riportante il nome del figlio del Socio nel primo anno*

3- La richiesta di sussidio per figlio frequentante per la prima volta alla Scuola dell'Infanzia, dovrà essere accompagnata da:

✓ *ricevuta di pagamento dell'Ente gestore del servizio riportante il nome del figlio del Socio nel primo anno.*

4- La richiesta di sussidio per acquisto zaino/cartella o altro materiale per svolgere le attività didattiche per il figlio frequentante la classe prima della Scuola Elementare, dovrà essere accompagnata da:

✓ *documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente indicante il materiale di cartoleria acquistato.*

5- La richiesta di sussidio per acquisto materiale per svolgere le attività didattiche e libri scolastici per il figlio frequentante la classe prima della Scuola Media inferiore, dovrà essere accompagnata da:

✓ *PER MATERIALE SCOLASTICO - documento fiscale (scontrino o fattura) rilasciato da esercente indicante il materiale scolastico acquistato.*

✓ *PER LIBRI SCOLASTICI - documento fiscale (scontrino o fattura) indicante l'acquisto dei libri scolastici.*

6- La richiesta di sussidio per acquisto libri di testo per il figlio frequentante la classe prima della Scuola Media superiore, dovrà essere accompagnata da:

✓ *PER LIBRI SCOLASTICI - documento fiscale (scontrino o fattura) indicante l'acquisto dei libri scolastici.*

✓ *il certificato di iscrizione alla Scuola Media Superiore del figlio per il quale il sussidio è stato richiesto.*

7- La richiesta di sussidio per l'acquisto di lenti da vista per occhiali o lenti a contatto da vista per i figli minori dovrà essere accompagnata da:

✓ *prescrizione del medico oculista o optometrista riportante la misurazione della capacità visiva che determini la necessità di lenti da vista o lenti a contatto da vista;*

✓ *documento fiscale (ricevuta o fattura) rilasciato da ottico convenzionato o non, indicante distintamente il prezzo di acquisto delle lenti rispetto al prezzo della montatura e/o materiali di consumo e accessori;*

Inoltre, tale sussidio, a far data dall'esercizio 2026, verrà erogato qualora la prescrizione evidenzi una **variazione della capacità visiva (visus), rispetto all'ultimo acquisto rimborsato**, pari o superiore a $\frac{1}{2}$ (0,50) diottria;

8- La richiesta per Disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e/o Disturbo da Deficit di Attenzione e Iperattività (ADHD) dovrà essere accompagnata da:

✓ *prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la patologia DSA e/o ADHD e la terapia o trattamento terapeutico necessario;*

✓ *documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non, indicante la prestazione effettuata.*

9- La richiesta di Sussidio per Disturbi dell'alimentazione: dovrà essere accompagnata da:

✓ *prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la patologia e la necessità terapeutiche;*

✓ *documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non indicante la prestazione effettuata.*

10- La richiesta di sussidio trattamenti Fisioterapici per disabili (L.104/92): dovrà essere accompagnata da:

✓ *copia del riconoscimento disabilità L.104/92;*

✓ *prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la patologia e le necessità terapeutiche;*

✓ *documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non indicante la prestazione effettuata.*

11- La richiesta di sussidio per terapie Psicologiche o per Psicoterapia dovrà essere accompagnata da:

✓ *prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la necessità terapeutica;*

✓ *documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non indicante la prestazione effettuata.*

12- La richiesta di sussidio per attività sportiva dovrà essere accompagnata da:

✓ *ricevuta o fattura rilasciata dalla struttura sportiva convenzionata o non convenzionata, indicante l'iscrizione all'attività sportiva del figlio minorenne per l'anno sociale in corso.*

13- La richiesta di sussidio per attività culturale dovrà essere accompagnata da:

✓ *presentazione di un documento, ricevuta o fattura rilasciata dall'Associazione, Ente o Società convenzionate o non convenzionate, indicante l'iscrizione all'attività culturale del figlio minorenne per l'anno sociale in corso.*

Il Socio deve consentire eventuali controlli disposti dalla Mutua e fornire alla stessa ogni informazione relativamente alla richiesta di liquidazione del sussidio.

In caso di morte del beneficiario gli eredi sottoscriveranno il modulo di richiesta sussidio, allegando il certificato di morte e la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dei legittimi eredi con indicazione delle modalità di rimborso.

ART. 7 – SUSSIDIO PER ATTIVITA' SPORTIVA O CULTURALE EXTRASCOLASTICA

Per attività sportiva, agonistica e non, deve intendersi quella forma di attività sportiva praticata sistematicamente e/o continuativamente e in forme organizzate dalle Federazioni Sportive Nazionali e dagli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.

Per attività culturali devono intendersi quella forma di attività di sviluppo e formazione personale come corsi di musica, di lingua, di pittura o disegno, di fotografia, di informatica, ecc..

I due sussidi, sportivo e culturale, si devono intendere come alternativi l'un l'altro; il massimale per ogni figlio di Socio è pari a € 50,00 ad anno solare.

ART. 8 – DEFINIZIONE DI ESERCENTE E STRUTTURA CONVENZIONATA

Per “esercente convenzionato” o “struttura convenzionata” si intendono tutti i soggetti, Associazioni, Aziende o altri Enti, Soci, Clienti e potenziali Clienti della Banca di Credito Cooperativo Socio Sostenitore della *Mutua*, che esercitano attività di commercio al minuto e all’ingrosso, artigiani, operatori del settore primario e terziario, attività Sportive, Culturali o nel settore del benessere, che hanno sottoscritto apposita convenzione con la *Mutua*.

Con l'accordo stipulato tra “esercente convenzionato” e *Mutua*, il Socio della *Mutua* beneficia di un trattamento di favore negli acquisti e nei servizi erogati dalle aziende convenzionate, oltre a poter richiedere l'eventuale liquidazione per i sussidi indicati nell'art. 2 del presente regolamento.

ART. 9 - GESTIONE MUTUALISTICA

Alla fine di ogni anno sociale, in base alle risultanze di bilancio e all'andamento complessivo delle erogazioni per sussidi alla famiglia il Consiglio di Amministrazione della *Mutua* apporterà variazioni alle condizioni previste nel presente Regolamento. Le variazioni possono riguardare sia l'importo dei sussidi che le condizioni di accesso ai medesimi da parte degli Associati. Dette variazioni saranno attuate con l'inizio dell'esercizio successivo. La comunicazione delle predette variazioni viene riportata sul sito www.chiantimutua.it.

ART. 10 - DISPOSIZIONI ESECUTIVE

Il Socio è tenuto ad osservare le norme di funzionamento e le disposizioni di attuazione del presente regolamento emanate dal Consiglio di Amministrazione della *Mutua* e portate a conoscenza del Socio.

Il Socio, con la sottoscrizione della domanda di ammissione alla *Mutua*, si impegna all'osservanza delle presenti norme regolamentari.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel testo di questo Regolamento, troveranno applicazione le norme del Codice Civile.