

SI CONSIGLIA DI PRESENTARE LA RICHIESTA TRAMITE L'APPOSITA PROCEDURA WEB DALL'AREA RISERVATA DEL SITO WWW.CHIANTIMUTUA.IT

La presente richiesta cartacea va presentata in busta chiusa tramite la propria filiale ChiantiBanca, unitamente agli allegati richiesti, **ENTRO E NON OLTRE 30 GIORNI** dall'emissione della fattura/ricevuta o documentazione richiesta

Spett.le  
CHIANTIMUTUA ETS – Associazione Cassa Mutua  
Via Giuseppe di Vittorio, 4/6  
50026 San Casciano in Val di Pesa (FI)

Il/la sottoscritto/a (in stampatello leggibile) \_\_\_\_\_  
Socio ordinario ChiantiMutua ETS, nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a  
prov. \_\_\_\_\_ N° Carta **TI2FI/T2FI** \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

la concessione, ai sensi dei Regolamenti in vigore **per i Soci di età compresa tra 18 e 35 anni**, il seguente contributo per:

TIPO DI CONTRIBUTO RICHIESTO		DOCUMENTI DA ALLEGARE
<b>SUSSIDI UNIVERSITARI € 100,00</b>		
<input type="checkbox"/>	€ 100,00 – 1° ANNO CORSO LAUREA TRIENNALE OPPURE MAGISTRALE A CICLO UNICO	Certificato di iscrizione in carta semplice
<input type="checkbox"/>	€ 100,00 – 1° ANNO CORSO LAUREA SPECIALISTICA OPPURE 4° ANNO MAGISTRALE A CICLO UNICO	Certificato di iscrizione in carta semplice
<input type="checkbox"/>	€ 100,00 – MASTER UNIVERSITARIO DI 1° O DI 2° LIVELLO (*)	Certificato /documento di iscrizione in carta semplice

(\*) Per Master Universitario si intende un corso di studi gestito dall'Università pubblica o privata (purché riconosciuta), che l'allievo può intraprendere solo a laurea conseguita. A seconda che la laurea conseguita sia triennale o specialistica, si distinguono i Master di 1° livello da quelli di 2° livello.

SUSSIDI ATTIVITÀ SPORTIVA, CULTURALE O BENESSERE PERSONALE (I tre sussidi sono alternativi l'un l'altro)		
<b>1</b> <input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ SPORTIVA, AGONISTICA E NON, PRESSO SOCIETÀ O ASSOCIAZIONI SPORTIVE CONVENZIONATE O NON	Ricevuta o fattura rilasciata dall'Associazione o Ente convenzionato o non, indicante l'iscrizione all'attività sportiva del Socio under 35 convenzionato (massim. 100€) o non (massim.50€)
<b>2</b> <input type="checkbox"/>	PER ATTIVITÀ CULTURALE PRESSO ASSOCIAZIONI O ENTI CONVENZIONATI O NON	Ricevuta o fattura rilasciata dall'Associazione o Ente convenzionato o non, indicante l'iscrizione all'attività sportiva del Socio under 35 (massim. 100€) o non (massim.50€)
<b>3</b> <input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ FINALIZZATA AL BENESSERE C/O CENTRI BENESSERE, SPA E ALTRE STRUTT. CONVENZIONATE	Ricevuta o fattura rilasciata dal Centro Benessere, SPA o altre Strutture convenzionate indicante il servizio usufruito dal Socio under 35 (massim. 100€)

SUSSIDI SANITARI E SOCIO SANITARI - €100,00 - € 200,00		
<b>4</b> <input type="checkbox"/>	DISTURBI DELL'ALIMENTAZIONE: per spese di diagnosi, trattamento e terapie effettuate da strutture, medici o psicologi specializzati, sostenute dai Soci under 35.	Prescrizione medico di base o specialista riportante la patologia e necessità terapeutiche; fattura del convenzionato (massim. 200€) o non (massim.100€)
<b>5</b> <input type="checkbox"/>	SUSSIDIO PER TRATTAMENTI FISIOTERAPICI PER DISABILI (L.104/92): per spese di terapie effettuate da strutture, medici o fisioterapisti specializzati, sostenute dai Soci under 35	Riconoscimento L.104/92; prescrizione medico di base o specialista riportante la patologia e necessità terapeutiche; fattura convenzionato o non (massim. 200€)
<b>6</b> <input type="checkbox"/>	SUSSIDIO PER TERAPIE PSICOLOGICHE: (solo se conseguenti a: ludopatia e disagio sociale) o per "Career Counseling" (consulenza di carriera): per spese di terapie effettuate da strutture, medici o psicoterapeuti, sostenute dai Soci di età inferiore a 35 anni presso convenzionati e non.	Prescrizione del medico di base o medico specialista; fattura del convenzionato (massim. 200€) o non (massim.100€)

SUSSIDIO "MAGGIORE ETA"		
<input type="checkbox"/>	SUSSIDIO FORMAZIONE TRAMITE CORSI ONLINE E NON, SCUOLA / LAVORO E/O ACQUISTO DI MATERIALE ELETTRONICO / INFORMATICO (pc, ebook e tablet)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copia e-mail di accettazione del corso da parte di ChiantiMutua ETS;</li> <li>• Copia iscrizione del corso frequentato;</li> <li>• Eventuale ricevuta fiscale o fattura del costo del corso e/o per l'acquisto di materiale elettronico / informatico.</li> </ul> <p>(massim. 300€)</p>

mediante accredito sul C/C ChiantiBanca sul quale vengono regolate le quote annuali di adesione.

A norma di regolamento allega la seguente documentazione:

Ricevuta/Fattura n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 Altra documentazione \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma Socio \_\_\_\_\_

➔ la documentazione può essere trasmessa in fotocopia apponendo la firma del richiedente preceduta da **per copia conforme**. La Mutua si riserva comunque di poter visionare gli originali.

Con riferimento a quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale per la Protezione dei Dati o "GDPR") e alla normativa nazionale in materia di privacy, le ricordiamo che abbiamo precedentemente fornito l'informativa sul trattamento dei dati personali e nei casi richiesti dalla legge, ed abbiamo ricevuto il suo libero consenso; qualora volesse prendere visione dei documenti appena citati la invitiamo a richiederceli al seguente indirizzo [www.info@chiantimutua.it](mailto:www.info@chiantimutua.it)

**REGOLAMENTO SUSSIDI UNIVERSITARI, PER ATTIVITA' SPORTIVE, CULTURALI O FINALIZZATE AL BENESSERE PERSONALE, SUSSIDI SANITARI E SOCIO SANITARI, SUSSIDI MAGGIORE ETA'**
**ART. 1 - ASSISTITI**

I sussidi di cui al presente regolamento sono prestati esclusivamente a favore dei Soci di età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti, regolarmente iscritti alla ChiantiMutua ETS, in seguito per brevità denominata *Mutua*.

**ART. 2 – SUSSIDI UNIVERSITARI**

Sono istituiti i sussidi per l'iscrizione all'Università e a Master universitari, rivolti a Soci di età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti. Tali Sussidi si devono intendere come erogazione una tantum, secondo i massimali specificamente indicati per ciascuna tipologia. Per Master Universitario si intende un corso di studi gestito dall'Università pubblica o privata (purché riconosciute), che l'allievo può intraprendere solo a laurea conseguita. A seconda che la laurea conseguita sia triennale o specialistica, si distinguono i Master di primo livello da quelli di secondo livello. (OMISSIS)

I sussidi per l'iscrizione all'Università ed a Master universitari saranno erogati stanti i requisiti che seguono:

- presentazione di un documento di iscrizione all'Università o a Master universitario. E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 3 – SUSSIDI PER ATTIVITA' SPORTIVA, CULTURALE O FINALIZZATE AL BENESSERE PERSONALE**

I tre sussidi per i Soci *Mutua* di età compresa tra 18 e 35 anni si devono intendere come erogazione una tantum, pari a € 100,00 per Socio ogni anno di appartenenza alla *Mutua*. I tre sussidi si devono intendere come alternativi l'un l'altro; il massimale per ogni Socio è pari a € 100,00 per anno. Non saranno in ogni caso concesse erogazioni o rimborsi in relazione a Corsi realizzati da ChiantiBanca S.C. o dalla *Mutua* direttamente o per mezzo di intermediari.

**ART. 4 – SUSSIDI SANITARI E SOCIO SANITARI**

Sono istituiti i seguenti Sussidi sanitari rivolti a Soci di età compresa tra i 18 e i 35 anni compiuti. Tali Sussidi si devono intendere come erogazione una tantum, secondo i massimali specificamente indicati per ciascuna tipologia.

**ART. 5 – SUSSIDIO "MAGGIORE ETA"**

ChiantiMutua ETS, credendo fortemente nel valore della formazione e della crescita personale e professionale, desidera dare un'opportunità di accrescimento per il percorso scolastico o di vita lavorativa, per i Soci neo 18enni entro il primo anno dal compimento.

A tal fine, è istituito un sussidio fino a 300 €, per la "formazione tramite corsi online e non, scuola / lavoro", con eventuale abbinamento per l'acquisto di materiale elettronico / informatico.

Il sussidio formazione tramite corsi online e non, scuola / lavoro, in via generale potrà riguardare i seguenti ambiti:

- Ambito digitale (programmazione, web design, cybersecurity, intelligenza artificiale);
- Ambito comunicazione (digital marketing, social media marketing);
- Altri ambiti per competenze professionali come lingue straniere e formazione ITS;

Tali corsi, potranno essere erogati da soggetti privati o pubblici (ad esempio Regione Toscana, Università o Comune di Firenze), in modo gratuito o a pagamento, e dovranno rilasciare un attestato.

L'eventuale abbinamento, per l'acquisto di materiale elettronico / informatico funzionale all'obiettivo del sussidio, è circoscritto all'acquisto di pc, ebook e tablet, e potrà essere richiesto in base al costo sostenuto per il corso di formazione, per un valore residuo non superiore all'importo massimo del sussidio di 300 €.

Al fine di conoscere anticipatamente se il corso individuato può rientrare nel sussidio, il Socio deve scrivere una e-mail a [info@chiantimutua.it](mailto:info@chiantimutua.it), indicando:

- La denominazione del soggetto erogatore;
- Titolo e contenuto del corso;
- Eventuale attestazione rilasciata;
- Le motivazioni per le quali si intende frequentarlo;
- L'eventuale costo.

(Omissis)

**ART. 7 – ATTIVITA' SPORTIVA**

Per attività sportiva, agonistica e non, deve intendersi quella forma di attività sportiva praticata sistematicamente e/o con continuità e in forme organizzate dalle Federazioni Sportive Nazionali e dagli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI. I sussidi per attività sportiva saranno erogati stanti i requisiti che seguono:

- La richiesta di sussidio per attività sportiva dovrà essere accompagnata da:
  - ✓ ricevuta o fattura rilasciata dalla struttura convenzionata o non convenzionata, indicante l'iscrizione all'attività sportiva del giovane Socio per l'anno sociale in corso.

E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 8 – ATTIVITA' CULTURALE**

Per attività culturali devono intendersi quella forma di attività di sviluppo e formazione personale come corsi di musica, di lingua, di pittura o disegno, di fotografia, di informatica, ecc.

I sussidi per attività culturale saranno erogati stanti i requisiti che seguono:

- La richiesta di sussidio per attività culturale dovrà essere accompagnata da:
  - ✓ presentazione di un documento, ricevuta o fattura rilasciata dall'Associazione o Ente convenzionato o non convenzionato, indicante l'iscrizione all'attività culturale del giovane Socio per l'anno sociale in corso.

E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 9 – ATTIVITA' FINALIZZATA AL BENESSERE PERSONALE**

Per attività finalizzate al benessere personale devono intendersi quei trattamenti che aiutano a liberare la mente e rilassare il corpo, con finalità terapeutiche (e non prevalentemente estetiche) come, ad esempio, centri benessere e SPA dotate di ambienti confortevoli e idonei per la cura del corpo e del rilassamento, con piscine riscaldate, idroterapia o talassoterapia, idromassaggio, sauna, bagno turco, docce emozionali, ecc.

I sussidi per attività finalizzate al benessere personale saranno erogati stanti i requisiti che seguono:

- La richiesta di attività finalizzate al benessere personale dovrà essere accompagnata da:
  - ✓ presentazione di un documento, ricevuta o fattura rilasciata dalla Struttura convenzionata indicante pagamento del servizio usufruito dal giovane Socio.

E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 10 – REQUISITI PER EROGAZIONE SUSSIDIO SANITARIO E SOCIO SANITARIO**

I sussidi per prestazioni sanitarie e socio sanitarie indicate all'Art. 4 saranno erogati stanti i requisiti che seguono:

- 4 - La richiesta di Sussidio per Disturbi dell'alimentazione dovrà essere accompagnata da:

- ✓ prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la patologia e la necessità terapeutiche;
- ✓ documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non indicante la prestazione effettuata.

- 5 - La richiesta di sussidio trattamenti Fisioterapici per disabili L.104/92 dovrà essere accompagnata da:

- ✓ copia del riconoscimento disabilità L.104/92;
- ✓ prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la patologia e le necessità terapeutiche;
- ✓ documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato o non indicante la prestazione effettuata.

- 6 - La richiesta di sussidio per terapie Psicologiche dovrà essere accompagnata da:

- ✓ prescrizione del medico di base o medico specialista riportante la necessità terapeutica;
- ✓ documento fiscale (fattura) rilasciato da soggetto convenzionato indicante la prestazione effettuata.

E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 11 – REQUISITI PER EROGAZIONE SUSSIDIO "MAGGIORE ETA"**

Il seguente sussidio indicato all'Art. 5 sarà erogato stanti i requisiti che seguono:

- Sussidio formazione tramite corsi online e non, scuola / lavoro, con eventuale abbinamento per l'acquisto di materiale elettronico / informatico:
  - ✓ Copia e-mail di accettazione del corso da parte di ChiantiMutua ETS;
  - ✓ Copia iscrizione del corso frequentato;
  - ✓ Eventuale ricevuta fiscale o fattura del costo del corso e/o per l'acquisto di materiale elettronico / informatico.

E' fatta salva la possibilità per il Consiglio di Amministrazione di chiedere documentazione integrativa e informazioni supplementari al richiedente. Comportamenti ostativi possono comportare il rifiuto della richiesta di sussidio.

**ART. 12 - TERMINI E PROCEDURE DI LIQUIDAZIONE**
**TERMINI**

La domanda di rimborso, corredata della necessaria documentazione, dovrà essere presentata entro e non oltre 30 giorni dall'emissione della fattura.

Le domande presentate oltre i termini suindicati non saranno rimborsate.

**PROCEDURE**

L'erogazione dei rimborsi previsti dal presente regolamento avviene con due distinte modalità in relazione al canale di fruizione utilizzato dal Socio:

- in caso di fruizione delle prestazioni prenotate attraverso il Portale riservato ai Soci, i rimborsi previsti saranno versati in nome e per conto del Socio stesso direttamente alle strutture/operatori sanitari. In tal modo il socio provvederà a pagare per la parte di sua spettanza la fattura, emessa a suo carico per l'importo totale della spesa, mentre la restante parte corrispondente al rimborso, in quanto dovuto e nei limiti dei massimali previsti, verrà versata da ChiantiMutua ETS direttamente alla struttura/operatoro sanitario che ha emesso la fattura. Il Socio pertanto usufruirà del rimborso previsto al momento del pagamento della prestazione sanitaria e non dovrà quindi procedere a presentare domanda di rimborso tramite *on line* o cartacea;
- in caso di fruizione delle prestazioni con prenotazione effettuata dal socio direttamente presso la struttura/operatoro sanitario, dovrà essere presentata apposita richiesta di rimborso con una delle seguenti due modalità:
  - 1) tramite l'apposita procedura web dall'Aree Riservata del sito [www.chiantimutua.it](http://www.chiantimutua.it) (**MODALITA' CONSIGLIATA**);
  - 2) tramite gli appositi Moduli di richiesta cartacei scaricabili dal sito che, unitamente ai documenti richiesti, devono essere consegnati in busta chiusa, indirizzata a ChiantiMutua ETS, Piazza Arti e Mestieri 1, 50026 San Casciano V.Pesa) presso una delle Filiali ChiantiBanca, che apporrà la data che farà fede per il termine di presentazione.

La domanda di pagamento deve essere redatta in conformità ai modelli predisposti dalla *Mutua* e firmata dal beneficiario.

Per la sola definizione dei termini di presentazione dei sussidi per l'iscrizione Universitaria ed a Master universitari, questi dovranno essere prodotti entro la fine del primo anno accademico universitario o di Master (qualora il Master risultasse essere infranuale, la fine di tale periodo vale come termine).

(Omissis)

(Omissis)

(Omissis)

(Omissis)

(Omissis)